附件1

绵阳职业技术学院

教职工攻读博士学位申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本情况** | 姓 名 | | |  | | | 性 别 | | |  | 出生年月 | | | | |  |
| 最高学历/学位 | | |  | | | 授予单位、时间 | | | |  | | | | | |
| 现岗位 | 专任教师□ 辅导员□ 管理□ 其他□ | | | | | | | | | | | 现从事专业 | | |  |
| 现专业技术职务（或党政职务）及取得时间 | | | | |  | | | | | | | 到校工作  时 间 | | |  |
| 近三年年度考核情况 | | | | | 年 | | | | | | 年 | | | | 年 |
|  | | | | | |  | | | |  |
| **报考情况** | 报考院校 | |  | | 拟报考专业 | | | | |  | | | | 是否跨专业 | | 1.是□ 2.否□ |
| 培养方式 | | 博士：1.定向或委培□ 2.个人联系国外（境外）□ | | | | | | | | | | | | | |
| 导师 | |  | | | | | 世界大学QS排名 | | | | | | |  | |
| 本人郑重承诺如考取博士学位，愿意遵守《绵阳职业技术学院教职工攻读博士学位管理办法（试行）》相关规定，取得录取通知10个工作日内签订《博士学位培养协议》，并保证按期完成学习任务返校服务；如有违约，愿意按照学校有关规定和协议，承担相应责任。  签名： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所属二级单位意见：  （公章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | | 专业所属二级学院党政联席会：  （公章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | |
| 组织部（党委教师工作部）意见：  （公章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | | 学生工作部意见：  （公章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | |
| 教务处意见：  （公章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | | 人事处意见：  （公章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | |
| 学校意见：  （公章） 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 备注：1）报考学校属于国（境）外高校，应填写报考当年学校的世界大学QS排名；2）除专业所属二级教学学院意见外，科级以上干部还须组织部同意并签署意见，辅导员还须学生工作处同意并签署意见。 | | | | | | | | | | | | | | | | |

附件2

绵阳职业技术学院

教职工攻读博士学位延期申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** | |  | | **所属二级单位** |  |
| **攻读**  **信息** | **攻读单位** |  | | | | | **攻读专业** | |  |
| **协议时间** | 起 止 时 间： 自 年 月 日 至 年 月 日  其中脱产时间：自 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | | | |
| **申请延期说明（已完成学业情况、延期原因）** |  | | | | | | | | |
| **申请延期时间** | 起止时间： 自 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | | | | |
| **攻读单位（导师）意见** |  | | | | | | | | |
| 本人承诺上述信息均属实。若延期期满因本人原因未完成进修任务或未按时返校，本人将承担相关责任。  本人签名： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| **所属二级单位意见** | 二级单位负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | **人事处意见** | | 人事处负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | |
| **学院**  **意见** | **经校长办公会议研究，决定：**  **同意/不同意\_\_\_\_\_\_\_\_\_延长博士学位学习期限以及延长期间工作安排等。**  校长签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | | |